



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021
AQUISIÇÕES – LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS RIACHOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2025

(Processo Administrativo nº 0114001/2025)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º 0003/2025

O **MUNICÍPIO DE DOIS RIACHOS**, por intermédio do(a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, com sede no(a) **Avenida Miguel Vieira de Novais, nº 100, Centro, CEP: 57570-000**, na cidade de **Dois Riachos/AL**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **12.250.908/0001-32**, neste ato representado(a) pelo **Secretário Municipal de Administração, Antônio de Pádua Junior**, nomeado(a) pela Portaria nº 01 de janeiro de 2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Alagoas. De 06 de janeiro de 2025, consoante advento do Decreto Municipal nº 003/2025 de 03 de janeiro de 2025 e, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 90001/2025**, publicada no dia 10/06/2025 no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Alagoas (AMA), processo administrativo nº 0114001/2025, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no **Edital de licitação**, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, no Decreto Municipal nº 16/2025 de 04 de fevereiro de 2025, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços (RP) para eventual ou futura aquisição de Materiais de Expedientes, para fins das secretarias, conforme as demandas previstas**, especificado(s) no(s) item(ns) **1 e 12**. Termo de Referência, anexo **I, do edital de Licitação nº 90001/2025** que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor: BAUER COMERCIO E LICITACOES , sociedade empresária limitada, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.740.175/0001-73 , Rua Cândido Amaro Damásio, 1896 - Jardim Cidade de Florianópolis, São José/SC, CEP: 88.111-110, MATHEUS MARINHO BAUER , empresário, portador do RG 1083935807 - SSP/RS, inscrito no CPF 031.782.330-24, Domiciliado na Rua Cândido Amaro Damásio, 1896 - Jardim Cidade de Florianópolis, São José/SC, CEP: 88.111-110.						
Item	Especificação	Marca	Unidade de Medida	Quant. Máxima	ValorUnit.	ValorTotal	Prazo garantia ou validade
1	Caderno c/ arame, capa dura, com 200 folhas pautadas formato 200mmx275mm	CREDEAL	Unidade	3105	R\$ 18,72	R\$ 58.125,60	12 meses
12	Pasta catálogo na cor preta com 100 envelopes plástico transparente com parafusos de plástico	ACP	Unidade	345	R\$ 19,84	R\$ 6.844,80	12 meses

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.



3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos.

3.2. {Além do gerenciador, não há [ou] São} órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

CATMAT	ITEM	DESCRIÇÃO PRODUTO	UNIDADE	SECRETARIA SAÚDE	SECRETARIA EDUCAÇÃO	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	SECRETARIA DE AGRICULTURA	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA
413165	1	Caderno c/ arame, capa dura, com 200 folhas pautadas – formato 200mmx275mm	Unidade	85	3000	10	5	5	3105
469001	2	Livro ata, numerado, pautado, 100 folhas	Unidade	30	80	5	8	12	135
474754	3	Envelope carta 114 x 162mm caixa com 100 unidades	Centena	10	5	5	5	5	30
471820	4	Envelope ofício – 114 x 229mm caixa com 100 unidades	Centena	25	0	8	0	5	38
471762	5	Papel A4 – resma com 500 folhas;	Embalagem com 500 folhas	670	600	90	500	500	2360
327531	6	Papel carta – resma com 500 folhas	Pacotes com 500 folhas	36	0	4	0	0	40
622715	7	Papel contato, rolo c\ 25m	Rolo 25m	150	10	8	0	0	168
415953	8	Papel para certificado; A4; pacote com 50 folhas (várias texturas e cores)	Pacote com 50 folhas	2	22	12	3	5	44
328310	9	Papel laminado 50x60cm (folha)	Unidade	50	300	150	0	0	500
417233	10	Papel crepom, tamanho: folha c/ 48x60cm – und varias cores	Unidade	50	300	300	0	0	650
356684	11	Pasta canaleta; ofício; pct c/ 10 und	Pacote com 10 unidades	20	20	6	20	10	76
622232	12	Pasta catálogo na cor preta com 100 envelopes plástico transparente com parafusos de plástico	Unidade	100	200	25	10	10	345
347619	13	Pasta escolar papelão; espessura 1.5mm estreita/larga – caixa c/ 20 und	Caixa com 20 unidades	5	0	5	3	5	18
435043	14	Cola bastão, a base de água, sem solventes, atóxico, 20 gramas; caixa c/ 12 und	Caixa com 12 unidades	10	0	5	0	5	20
359889	15	Cola branca para papel e madeira, líquida, a base de água, 40g – caixa c/ 12 und	Caixa com 12 unidades	10	14	15	1	5	45
449827	16	Cola especial p/ isopor; 90g caixa c/ 12 und	Caixa com 12 unidades	0	10	5	0	0	15
294408	17	Cola glitter, 23g, cores variadas – caixa c/ 12 und	Caixa com 12 unidades	0	20	6	0	0	26
261267	18	Colchete nº 08 - caixa c/ 72 und	caixa com 72 unidades	0	0	2	2	0	4
261268	19	Colchete nº 09 - caixa c/ 72 und	caixa com 72 unidades	0	0	2	0	2	4
309213	20	Colchete nº 10 - caixa c/ 72 und	caixa com 72 unidades	0	0	2	0	2	4
353048	21	Colchete nº 12 - caixa c/ 72 und	caixa com 72 unidades	0	0	2	0	2	4
330860	22	Fita adesiva transparente, 12mm x 50m; Pacote com 10 unidades	Pacote com 10 unidades	34	10	5	3	3	55



330860	23	Fita adesiva transparente, 45mm x 50m; pct c/ 05 rolos	Pacote com 5 unidade	6	6	8	5	30	55
397144	24	Fita crepe 45mm x 50m, cor bege, contendo 06 rolos	pacote com 6 unidade	45	0	6	0	5	56
465554	25	Fita durex colorido 12mmx10metros (verde, azul, vermelho, amarelo, laranja, branco e preto)	Unidade	0	200	8	0	0	208
225173	26	Massa de modelar, 10mm de comprimento; caixa com 12 cores	Unidade	30	300	45	0	0	375
285041	27	Percevejo niquelado – caixa c/ 100 und	Caixa com 100 unidades	1	0	2	0	2	5
416510	28	Tinta para carimbo, cores azul, preto e vermelho	Unidade	10	10	6	5	5	36
415364	29	Tinta para impressora HP universal corante preto, 1Lt	Unidade	0	0	0	0	5	5
415367	30	Tinta para impressora HP universal corante vermelho/amarelo/azul, 1Lt	Unidade	0	0	0	0	4	4
295674	31	Tinta para pintura facial e corporal infantil – tubo de 15 ml - cores variadas	Unidade	30	50	60	0	0	140
309967	32	Pilha Palito pact com 4 und	Embalagem com 4 unidades	40	26	10	6	10	92
246690	33	Pilha Pequena Comum pact com 4 und	Embalagem com 4 unidades	39	0	12	1	10	62
246689	34	Pilha Média Comum pact com 2	Embalagem com 2 unidades	40	0	15	0	10	65
231789	35	Pilha Grande Comum pact com 2	Embalagem com 2 unidades	0	0	10	0	5	15
382455	36	Almofada para carimbo, n° 03 com tinta na cor: azul / preta	Unidade	5	10	8	5	10	38
610264	37	Calculadora de mesa com display (12 dígitos)	Unidade	40	18	6	2	10	76
292031	38	Clips – arame de aço revestido n° 4, caixa com 50 und	Caixa com 50 unidades	30	30	8	10	30	108
411451	39	Estilete, em corpo plástico, com lâmina inoxidável estreita, medindo 9 cm x 0,9 cm, graduável e com trava de segurança; caixa c/ 12 und	Caixa com 12 unidades	2	2	2	1	2	9
468998	40	Feltro, espessura 3mm, 1,40mt de largura cores variadas, 1m	Metro	0	30	12	0	0	42
406605	41	Grampeador para no mínimo 30 fls. utiliza grampos 26/6	Unidade	10	0	10	3	9	32
290910	42	Grampeador para no mínimo 65 fls. utiliza grampos 23/10	Unidade	0	28	6	0	2	36
310233	43	Grampeador para no mínimo 100 fls. utiliza grampos 23/13	Unidade	0	20	5	8	2	35
358207	44	Grampo n° 23/10, caixa c/ 5.000 und	Caixa com 5000 unidade	0	4	4	4	4	16
425226	45	Grampo n° 26/6, caixa com 5000 und.	Caixa com 5000 unidade	30	0	6	5	15	56
367981	46	Grampo p/ pasta tipo trilho ferro 80mm; caixa c/ 50 und	Caixa com 50 unidades	0	5	5	0	8	18
242696	47	Grampo p/ pasta tipo trilho plástico 80mm; caixa c/ 50 und	Caixa com 50 unidades	0	5	7	1	5	18
284574	48	Perfurador de papel c/ 2 furos - estrutura em ferro fundido – capacidade mínima para perfurar 60 folhas ou 5mm	Unidade	10	10	8	2	8	38
326576	49	Perfurador de papel c/ 2 furos - estrutura em ferro fundido - capacidade mínima para perfurar 40 fls	Unidade	0	15	6	0	5	26
486502	50	Perfurador de papel c/ 2 furos - estrutura em ferro fundido - capacidade mínima para perfurar 22 fls	Unidade	0	20	6	2	0	28
614153	51	Pistola para cola quente, grande	Unidade	0	10	8	2	8	28



614153	52	Pistola para cola quente, pequena	Unidade	5	10	5	3	5	28
374623	53	Porta caneta/clipes/recado em acrílico, com 6 compartimentos.	Unidade	5	5	12	10	10	42
320732	54	Prancheta Duratex tamanho ofício, com prendedor metálico reforçado	Unidade	15	20	25	15	10	85
345995	55	Prendedor de papel 25mm p\ 60 folhas, Caixa com 12 unidades	Caixa com 12 unidades	0	5	5	0	5	15
363574	56	Prendedor de papel 32mm p\ 110 folhas, Caixa com 12 unidades	Caixa com 12 unidades	0	5	6	0	5	16
268570	57	Prendedor de papel 51mm p\ 170 folhas, Caixa com 12 unidades	Caixa com 12 unidades	0	5	6	0	5	16
607725	58	Régua plástica transparente com 30cm, milimetrada.	Unidade	45	10	8	0	5	68
428937	59	Régua plástica transparente com 50cm, milimetrada.	Unidade	0	5	8	0	0	13
461462	60	Tesoura escolar multiuso, 13 cm, aço inox, cabo recoberto por plástico, sem ponta	Unidade	25	10	7	0	5	47
625545	61	Tesoura picotar papel, emborrachado e cartolina 25 cm, vários cortes	Unidade	0	30	6	0	10	46
473345	62	Emborrachado liso para uso escolar/didático – dimensões: 80x120cm. Espessura: 5,0mm várias cores embalagem com 10 unidades	Embalagem com 10 unidades	50	200	350	0	0	600
611692	63	TNT 1,40metros de largura (Todas as cores) espessura mínima 1,5mm, Pç com 50m	Metro	2	20	12	0	0	34
434953	64	Emborrachado com gliter, não tóxico para uso escolar, diversas cores	Unidade	50	50	80	0	0	180
259466	65	Lápis de cor grande, caixa com 12 unidades de cores diversas	Caixa com 12 unidades	10	50	15	0	0	75
279521	66	Lápis hidrocor a base de água, não tóxico, contendo 12 lápis de cores variadas	Caixa com 12 unidades	10	50	15	0	0	75
437684	67	Borracha escolar branca nº20 caixa com 20 unidades	Caixa com 20 unidades	100	20	245	0	5	370
468753	68	Pincel chato p/ pintura em tecido nº 08	Unidade	50	50	100	0	0	200
401623	69	Pincel redondo p/ pintura em tecido nº 08	Unidade	50	80	70	0	0	200
366899	70	Tela para pintura, algodão (20x30 cm)	Unidade	0	50	80	0	0	130
434904	71	Tela para pintura, algodão (40 x 50 cm)	Unidade	0	50	80	0	0	130
233841	72	Folhas de isopor, medidas: 05mm;	Unidade	0	50	80	0	0	130
266292	73	Folhas de isopor, medidas: 10mm;	Unidade	20	40	80	0	0	140
233108	74	Folhas de isopor, medidas: 15mm;	Unidade	20	40	120	0	0	180
430362	75	Cartolina comum varias cores 66x50 cm	Unidade	0	40	140	0	0	180
288944	76	Cartolina guache varias cores 66x50 cm	Unidade	20	300	200	0	0	520
626135	77	Cartolina carmem diversas cores	Unidade	50	300	200	0	0	550

4. DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (item obrigatório)

~~4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.~~

OU

4.2. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:



- 4.2.1. *apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;*
- 4.2.2. *demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e*
- 4.2.3. *consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.*
- 4.3. *A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.*
- 4.3.1. *O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.*
- 4.4. *Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.*
- 4.5. *O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.*
- 4.6. *O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.*

Dos limites para as adesões

- 4.7. *As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.*
- 4.8. *O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.*
- ~~4.9. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.~~
- 4.10. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

- 4.11. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, *podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.*

- 5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.



5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto **no edital ou no aviso de contratação direta** e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos **no edital ou no aviso de contratação direta**; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.



5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos **do edital ou do aviso de contratação direta**, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.



7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as



condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

- 9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
- 9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 9.4.1. Por razão de interesse público;
- 9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- 9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas ~~no edital ou no aviso de contratação direta~~.

- 10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).



10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, **ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA**.

11.2. *No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em **2 (vias)** vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes **e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver)**.

Dois Riachos/AL, 27 de junho de 2025

Assinaturas

Assinatura digital

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS RIACHOS

Representante legal do CONTRATANTE

Assinatura digital

BAUER COMERCIO E LICITACOES

Representante legal do CONTRATADO

DOIS RIACHOS
Terra do coração da gente!

Em caso de assinatura por meio eletrônico, em qualquer uma das modalidades de assinatura eletrônica prevista em lei, será dispensada a assinatura de testemunhas quando sua integridade for conferida por provedor de assinatura, nos termos do **parágrafo 4.º ao art. 784 do Código de Processo Civil (CPC) Brasileiro**.